



# Training Needs Assessment

## *How to identify needs for competence building in companies*

The teacher as a designer of learning events – how to tailor make learning for a whole company

Reykjavik, Island 28 Sept to 1 Oct 2009 – four intensive days

### **What will you learn?**

Participants in this course will learn how to collaborate with customers in enterprises and organisations in order to help them identify and address needs for increased competence.

### **Who should participate?**

The course targets Nordic educators who work with adult learners in various situations; educational consultants and educators who – in addition to teaching adults deal with the identification of training needs and the design of learning processes.

The course is also very useful for HR- & training managers in private companies and public organisations, who would like to learn the process of needs assessment and clarify their ideas about their role in designing learning processes their own organisation.

---

## Course objectives

After the course participants:

- Will be able to establish and maintain good and transparent communications with business partners about the first steps in the design of strategic plans for capacity building in companies
- Can use various tools for the assessment of training needs among specific groups of employees.
- Will be able to present a clear idea about their role as consultant and designer of training for adult learners.
- Can demonstrate competencies needed to act as part of a team for the design of learning programmes.

## The course is relevant if you – in your work are required to

- Act as a consultant in direct contact with companies/customers.
- Develop tailor made courses based on training needs assessments made in collaboration with company employees

## ...and if you wish to

- Become more confident in facilitating “the first customer meeting”
- Act competently in the dialog around companies’ competency strategy for competence building.
- Find inspiration and tools for facilitating exchanges between different socio cultures.

## Contents covered in the course will include

- Needs assessment – philosophy, methods and tools
- Communication skills – Getting the information you need, dealing with different cultures, presenting results
- Strategic aspects related to the role of the designer of learning processes
- Facilitating the first meeting with the company or organisation – building a trustworthy relationship.
- Reaching an agreement
- Learning solutions – being able to plan for a variety of learning and teaching methods e.g. courses, peer to peer training, job rotation, colleague instructions and coaching.

## Methods used during the course

- Experiential learning; participants will visit and work on concrete projects with companies in Reykjavik – making interviews and getting “real” hands-on Needs Assessment assignments.
- Nordic exchange – experience sharing with participants from different countries.
- Reflexion – individual and group wise.
- Feedback on concrete assignments and applications.
- Guidebook – a handbook will be developed *after* the course on steps in Needs Assessment.

## How is the course organized?

- Each day participants will visit an Icelandic company and perform a real needs-assessment in collaboration with the companies HR- or training manager. Participants will thus – at the end of the four day course – have tested in real life
-

situations many useful steps and methods used in training needs assessment, they will have to communicate with employees in different Icelandic companies and they will leave behind a product which should help the company they visit to design concrete training arrangements for a specific group of employees.

- Through theoretical input, discussions and practical exercises, participants will learn methods, attitudes and skills which will help them to implement concrete processes when consulting an enterprise. They will have acquired ideas, methods and attitudes which are useful when analyzing needs for capacity building among management and employees.

## Language

With participants from most Nordic countries the course language will be a mixture of Euro-English and Scandinavian.

## Location

The course takes place in Reykjavik: Four intensive days 28.9-1.10 from 9 -17

Further Information: Hróbjartur Árnason: [hrobj@hi.is](mailto:hrobj@hi.is) or +354 8608046, or

Lisbeth Mathiassen: [ljma@tietgen.dk](mailto:ljma@tietgen.dk) , or +45 20829675

**The course is organized** as a project supported under the Nordplus programme and by a working group within the “Vuxped” project group; [NVL Programme](#). Final design and execution of the course: [University of Iceland: Programme of adult and continuing education](#) in collaboration with [TietgenSkolen Odense](#), [Folkeuniversitete Oslo](#) and locally with [Iceland Education and Training Centre](#), [Attendus](#) – Human Resources and Consulting, [Skipti](#) – Human Resource department, [Landsvirkjun](#) Human resource Department.

**Preconference sightseeing:** Possibilities for a pre-conference sightseeing tour are being studied. Expect an offer within two weeks.

## Practical information

**Arrival:** From Iceland airport there are direct bus trips to Reykjavik

During the course accommodation is organised with a nearby hotel . Monday morning of the 28 September you will be met at the hotel reception and guided to the course venue.

**Price:** 470 Euro/3.500 DKK – this price is supported by Nordplus and is covers all of the course, the accommodation and food during the course. For the travelling expenditures participants outside Iceland may obtain a mobility grant.

**Binding enrolment** - Latest 3<sup>rd</sup> September 2009

---

**Binding enrolment - Latest 3<sup>rd</sup> September 2009**

Registration to: Endurmenntun Háskóla Íslands: [www.ehi.is](http://www.ehi.is) +354 525 4444 or [endurmenntun@hi.is](mailto:endurmenntun@hi.is)

Name	
Place of work	
Address for billing	
Email:	
Phone, direct/company	

---



## Training Needs Assessment: Læreren som kursusdesigner – i arbejdsfeltet mellem uddannelsesinstitution og virksomheder.

*Fra underviser til læringsdesigner – om at skræddersy  
læringsforløb for ansatte i virksomheder*

Reykjavik, Island 28 Sept til 1 Okt 2009 – fire intensive dages program.

Kurset er målrettet nordiske voksenpædagoger, der arbejder med voksnes læring, fx som underviser, uddannelsesplanlægger, vejleder, og konsulent og som en del af sine opgaver skal kunne identificere kompetence behov and designe skræddersyede læringsforløb for ledere og ansatte i virksomheder og organisationer.

Kurset er ligeledes rettet mod HR og uddannelseskonsulenter i privat og offentlig virksomhed, som ønsker at arbejde med en personlig afklaring i forhold til deres egen rolle som firmaets proceskonsulent og designer af læringsforløb i egen organisation.

---

## **Kursusbeskrivelse**

Deltagerne vil på kurset øge deres viden om og forbedre deres praktiske færdigheder i at samarbejde med kunder i virksomheder og organisationer med henblik på at gennemføre en identifikation af kompetencebehov og planlægge læringsforløb som kan skabe de nødvendige kompetenceløft.

### **Mål for kurset er, at deltageren**

- Vil kunne etablere og vedligeholde god og åben kommunikation med forretningspartnerne omkring de indledende skridt i designet af den strategiske planlægning for kapacitetsløft i virksomheder.
- Vil kunne bruge en vifte af analyseværktøjer til identifikation af kompetencebehov blandt specifikke personalegrupper.
- Vil øge sin handlekompetence til at agere i feltet mellem uddannelse og erhverv.
- Får større handlekompetence til at analysere, planlægge, gennemføre og evaluere skræddersyede forløb på arbejdspladser.

### **Kurset er relevant for dig, der i dit daglige arbejde**

- som konsulent er i direkte kontakt med virksomheder
- som udvikler skal tilrettelægge skræddersyede kurser ud fra virksomheders behov
- skal kunne facilitere ”det først møde”
- skal kunne være i dialog om virksomhedens kompetencebehov
- skal håndtere mødet mellem forskellige sociokulturer
- vil have et større indblik i roller og opgaver som kursusdesigner
- vil have redskaber til at designe og gennemføre læringsforløb i fleksible kontekster
- skal kunne agere sikkert i virksomhedsforlagte læringsituationer uden vante strukturer

### **Kurset vil bl.a. indeholde**

- Analyse af kompetencebehov- filosofi, metoder og værktøjer.
- Kommunikative kompetencer: lytte, spørge og afkode, håndtering af forskellige kulturer.
- Viden om og opmærksomhed på virksomhedens strategiske tænkning om kompetenceløft.
- Introduktion til og diskussion af varierede former for læringsløsninger f.eks. sidemandsoplæring, jobrotation, instruktionsark, coaching m.v.
- Forberedelse af gennemførelsen af kundebesøg: relationsopbygning i et partnerskab om kompetenceløft
- Aftaleindgåelse mellem læringsudbydere og virksomheder: forhandling, prisfastsættelse, (ressourcer, rammer, tid, mv.)

### **Arbejdsformer**

- Eksemplarisk undervisning – reelt samarbejde med virksomheder omkring Reykjavik – i forbindelse med interview, ægte opgaver, feedback fra virksomheden.
  - Nordisk ERFA - nordisk udveksling mellem deltagerne.
  - Refleksion – individuelt og på gruppe basis.
  - Konkret feedback fra praksis.
  - Metodehæfte – udvikles senere til praktisk håndbog for behovsafklaringer.
-

## Arbejdsprocesser

- Hver dag vil deltagerne besøge en islandsk virksomhed og gennemføre en kompetence vurdering i samarbejde med firmaets HR eller uddannelseskonsulent. Deltagerne vil hermed – efter de fire dages kursus – have afprøvet realistiske situationer med mange nyttige skridt og metoder indenfor kompetence vurdering, de vil kommunikere og samarbejde med personalegrupper i forskellige Islandske virksomheder and vil levere et produkt til virksomheden som kan være til hjælp for virksomheden i design af konkrete design af uddannelsesforløb i forhold til udvalgte personalegrupper..
- Gennem teoretiske inputs, diskussioner og praktiske opgaver, vil deltagerne lære metoder, attituder og færdigheder til anvendelse i implementeringsprocesserne i kompetencebehovs vurderinger..

Med deltagere fra de nordiske lande, vil sproget være et miks af Euro-Engelsk og skandinavisk.

Kurset gennemføres i Reykjavik: Fire intensive dage 28.9-1.10 fra 9 -17

Yderligere information: Hróbjartur Árnason: [hrobj@hi.is](mailto:hrobj@hi.is) or +354 8608046, eller

Lisbeth Mathiassen: [ljma@tietgen.dk](mailto:ljma@tietgen.dk) , or +45 20829675

**Kurset udbydes** som et projekt støttet af Nordplus programmet og udviklet af en arbejdsgruppe under “Vuxped” projekt gruppe; [NVL Programmer](#). Gennemførelsen af kurset er hos: Det Islandske Universitet, afd. for voksen og videreuddannelse, i samarbejde med [Tietgenskolen](#) og [Folkeuniversitetet Oslo](#), samt lokalt i samarbejde med [Iceland Education and Training Centre](#), [Attendus](#) – Human Resources and Consulting, [Skipti](#) – Human Resource department, [Landsvirkjun](#) Human resource Department.

**Sightseeing tour:** mulighederne for at lave en sightseeing tour forud for kurset, er ved at blive undersøgt. Forvent et tilbud I løbet de næste par uger.

## Praktisk information

**Ankomst:** Fra Reykjavik lufthavn er der gode busforbindelse til Reykjavik by.

I kursusforløbet er overnatning arrangeret på et centralt hotel. Mandag morgen den 28 September vil deltagerne blive modtaget i hotellets reception og guidet til kursusstedet.

**Price:** 470 Euro/3.500 DKK – denne pris er støttet af Nordplus og det dækker alle kursusudgifter, overnatning og måltider under kurset. Til rejseudgifterne kan deltagerne udenfor Island opnå en mobilitets grant

**Bindende tilmelding** - senest 3. September 2009

---

**Bindende tilmelding** - senest 3. September 2009

Tilmelding til: Endurmenntun Háskóla Íslands: [www.ehi.is](http://www.ehi.is) +354 525 4444 eller [endurmenntun@hi.is](mailto:endurmenntun@hi.is)

Navn	
Arbejdssted	
Adresse til faktura	
Email:	
Tlf, direkte/firma	

---